

Утверждаю

И.о. главного врача ГБУ РО

«Стоматологическая поликлиника»

в Семикаракорском районе

Ю.В. Подбельцев

09 января 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ  
НАСЕЛЕНИЮ СЕМИКАРАКОРСКОГО РАЙОНА ГБУ РО  
«СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА» В  
СЕМИКАРАКОРСКОМ РАЙОНЕ.**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, законами Российской Федерации от 22.10.2014 г. 314-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями медицинских услуг, Областным законом от 29.02.2012 г. №798-ЗС «Об охране здоровья жителей Ростовской области».

Хозрасчетная деятельность в поликлинике по оказанию населению платных медицинских услуг имеет цель более полного удовлетворения потребностей населения в медицинской помощи, лечебно-оздоровительной и медико-социальной помощи, в реализации права свободного выбора врача.

Задачами поликлиники являются реализация дополнительных медицинских услуг населению, привлечение дополнительных источников средств для материально-технического и социального развития учреждения, а также материального поощрения его работников.

Хозрасчетная деятельность в поликлинике осуществляется при наличии согласованных тарифов на оказание платных услуг на основании приказа главного врача.

## **2. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

Хозрасчетная деятельность по оказанию платных медицинских услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Правилами оказания платных медицинских услуг населению, настоящим Положением.

В исключительных случаях платные медицинские услуги могут оказываться персоналом в основное рабочее время:

- если в силу особенностей технологии лечебного процесса невозможно организовать предоставление медицинских услуг за плату во вне рабочее время,

- если это не создает препятствий для получения бесплатной медицинской помощи лицам, имеющим на это право.

Платные медицинские услуги оказываются учреждением на основе договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанность и ответственность сторон.

Штаты подразделения устанавливаются в зависимости от спроса населения на разрешенные лицензией виды медицинской деятельности, наличия необходимых средств и утверждаются в установленном порядке. Преимущественным правом оказания платных услуг пользуются высококвалифицированные специалисты. Оплата труда работников производится в соответствии с порядком распределения доходов, в т. ч. фонда оплаты труда

В поликлинике самостоятельно подготавливается калькуляция и прейскурант цен на платные медицинские услуги в соответствии с приказом министерства здравоохранения Ростовской области от 27.06.2016г № 1060 «Об утверждении порядка определения цен (Тарифов) на платные услуги от 15.02.2016 г №184 «Об утверждении порядка». При изменении экономических условий хозяйствования цены на платные услуги могут быть рассмотрены, согласованы и утверждены в том же порядке.

### **3. УПРАВЛЕНИЕ**

Руководство деятельностью поликлиники по оказанию платных медицинских услуг населению осуществляет руководитель подразделения, который назначается приказом главного врача. Руководитель поликлиники в установленном порядке несет ответственность:

- за объем и качество оказываемых платных медицинских услуг;
- соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплин,
- сохранность материальных ценностей.

Контроль за деятельностью поликлиники, прием на работу и увольнение персонала отделения, заключение необходимых для деятельности отделения договоров по оказанию платных медицинских услуг, осуществляет главный врач поликлиники.

### **4. ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Стоматологическая поликлиника ведет отдельный учет доходов от платных медицинских услуг по источникам поступления финансовых средств.

Оплата за медицинские услуги производится непосредственно в поликлинике с применением соответствующих квитанций, являющихся бланками строгой отчетности и через эквайринг.

Финансовые средства, полученные за оказанную платную медицинскую помощь, служат дополнительным источником развития материально-технической базы учреждения, повышения уровня оплаты труда работников, улучшения условий работы.

Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным медицинским услугам.

## **5. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДА ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ**

Основная сумма полученного дохода используется на формирование:

- фонда оплаты труда (с начислением на зарплату) не более 60% от суммы дохода
- на содержание и развитие материально-технической базы учреждения - 30%
- на материальные поощрения и социальные выплаты 8%
- на формирование резервного фонда 2%

После уплаты налогов предусмотренных налоговым Законодательством возмещаются материальные и приравненные к ним затраты на коммунальные услуги и другие в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету.

Бухгалтерский учет деятельности осуществляется в соответствии с приказом Минфина РФ от 01.12.2010 г.. № 157-Н

## **6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА.**

Созданный фонд оплаты труда распределяется ежемесячно, с учетом отработанного времени, следующим образом:

- ФОТ основного медицинского персонала (не менее 75%)
- ФОТ содействующего персонала 25%

Фонд оплаты труда основного медицинского персонала распределяется в процентном отношении по категориям медицинского персонала:

- зав. лечебно-хирургическим отделением - 10%
- врачебный персонал - 60%
- средний мед. персонал - 30%

Заработная плата каждого исполнителя определяется по единой схеме: суммы распределяемых средств делятся на сумму тарифных коэффициентов исполнителей и результат умножается на его тарифный коэффициент.

Фонд оплаты труда содействующего персонала (25%) распределяется согласно определяющего коэффициента от должностного оклада каждого сотрудника.

Неиспользованные средства по статьям использования не подлежат изъятию в бюджет и расходуются в последующие годы с правом перераспределения.

## **7. ОБЯЗАННОСТИ**

Администрация обязана:

- осуществлять медицинский контроль за оказанием платных медицинских услуг,
- обеспечить население информацией о перечне и прейскуранте цен на платные медицинские услуги,
- способствовать расширению платных медицинских услуг,
- помогать внедрять новые формы организации медицинского обслуживания населения с повышением его культуры,
- улучшать условия труда работников при безусловном соблюдении правил охраны труда и техники безопасности.

Члены коллектива обязаны:

1) нести индивидуальную материальную ответственность за сохранность оборудования и имущества.

2) содержать в чистоте и бережно относиться к используемым: помещению, оборудованию, медицинскому инструментарию.

3) соблюдать финансовую дисциплину.

## **8. ПРАВА**

Администрация имеет право вмешиваться в деятельность трудового коллектива, оказывающего платные услуги населению, вплоть до ходатайства об исключения некоторых членов коллектива. В случаях:

- поступления жалоб пациентов при нарушении деонтологии,
- нарушения трудовой дисциплины членами коллектива, при снижении качества работы по основному месту работы,

Права коллектива:

- вносить предложения по совершенствованию организации платных медицинских услуг.

## **9. ЛИКВИДАЦИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

Деятельность подразделения прекращается приказом главного врача медицинского учреждения и Министерством здравоохранения в случае систематического или грубого нарушения настоящего Положения либо законодательства.

Председатель профсоюзного комитета \_\_\_\_\_ С.В. Долгушев